

Handleiding klantenportaal Jonkman Opleidingen

Het klantenportaal van Jonkman Opleidingen helpt u in het beheren van cursussen van uw medewerkers. Met het klantenportaal van Jonkman Opleidingen krijgt en behoudt u het overzicht over uw eigen cursussen, kunt u zelf uw medewerkers inschrijven op cursussen en heeft u inzage in onder andere welke certificaten verlopen zijn of gaan verlopen en heeft u het beheer over de cursistenadministratie.

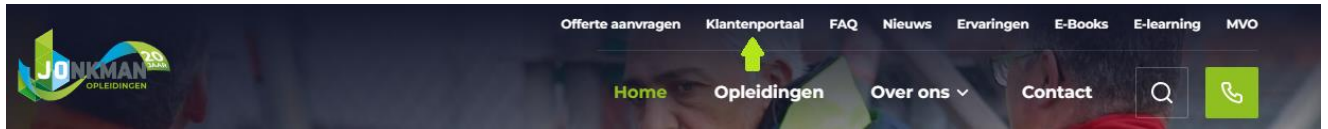
Heeft u tijdens of na het lezen van de handleiding vragen over het klantenportaal, neem dan contact op met ons supportteam (support@jonkmanopleidingen.nl of 0115-649749), zij helpen u graag verder.

Snel naar

Inloggen in het Jonkman Opleidingen klantenportaal	2
Cursusmanager dashboard	3
Gegevens organisatie en contactpersonen	4
Medewerkers toevoegen	4
Medewerkers inschrijven op Open inschrijving	5
Medewerkers inschrijven op een In company cursus	7
Inschrijving annuleren	7
Certificaten	8
Certificaten die gaan verlopen of al verlopen zijn	8
Extra's	9
Overzicht medewerkers	9
Moeder-dochter organisaties	9
Medewerkers uit dienst	9

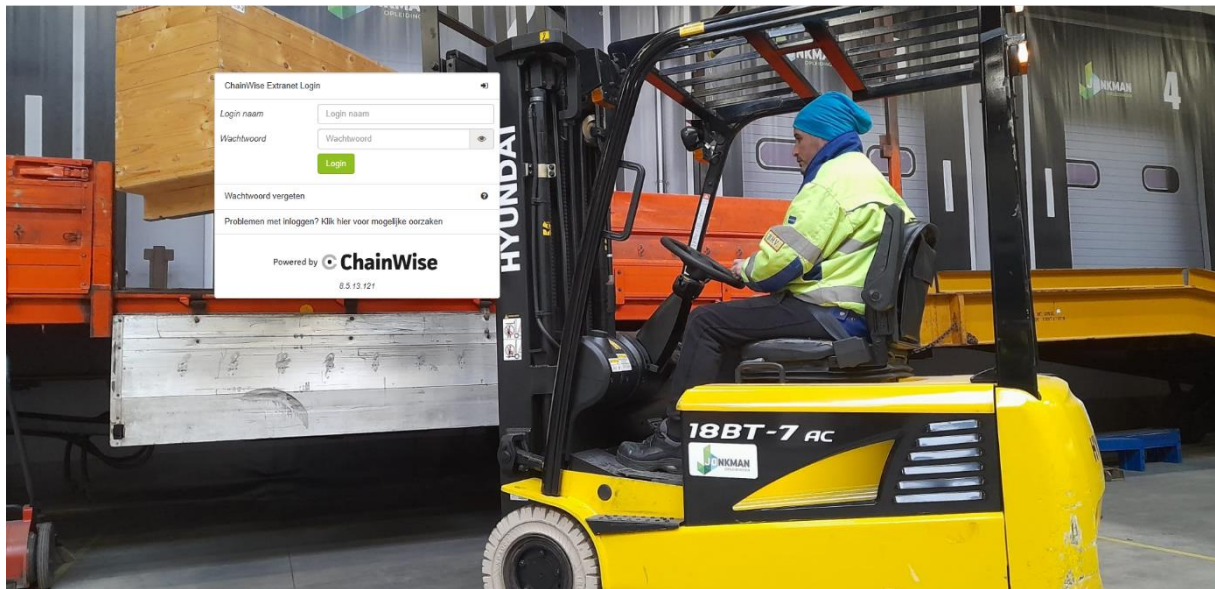
Inloggen in het Jonkman Opleidingen klantenportaal

Via onze website www.jonkmanopleidingen.nl vindt u de link naar het klantenportaal. Het klantenportaal vindt u bovenaan op onze Homepage:



Tip: Voeg de [webpagina](#) van het klantenportaal toe aan uw Favorieten. 👍

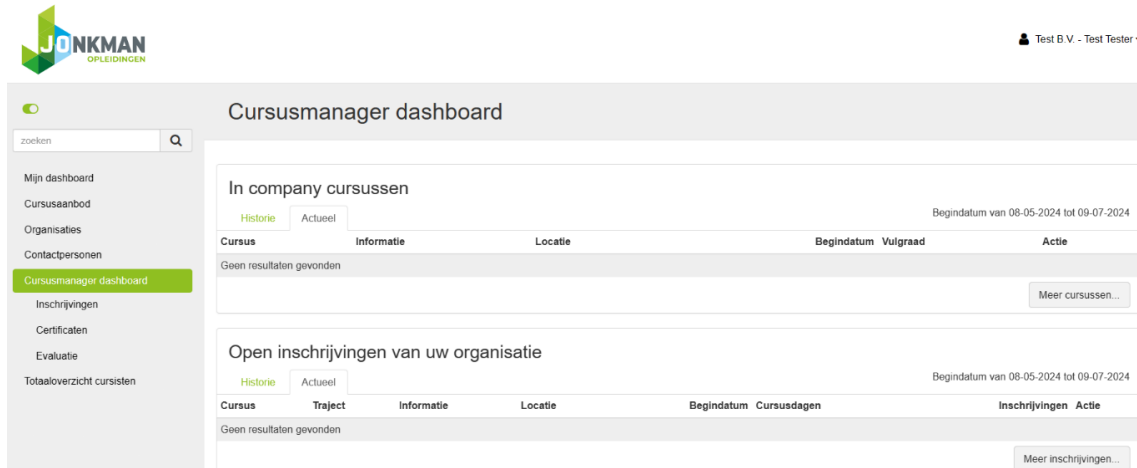
Wanneer u op klantenportaal klikt, opent zich een nieuwe pagina waarop u kunt inloggen met de gegevens die u van ons heeft ontvangen.



Cursusmanager dashboard

Wanneer u bent ingelogd ziet u het [Cursusmanager dashboard](#).

Het dashboard geeft u een snel en overzichtelijk overzicht van de volgende onderdelen; in company cursussen, open inschrijvingen, certificaten en evaluaties.



The screenshot shows the 'Cursusmanager dashboard' interface. On the left is a navigation menu with options like 'Mijn dashboard', 'Cursusaanbod', 'Organisaties', 'Contactpersonen', 'Cursusmanager dashboard' (highlighted), 'Inschrijvingen', 'Certificaten', 'Evaluatie', and 'Totaaloverzicht cursisten'. The main content area is divided into two sections:

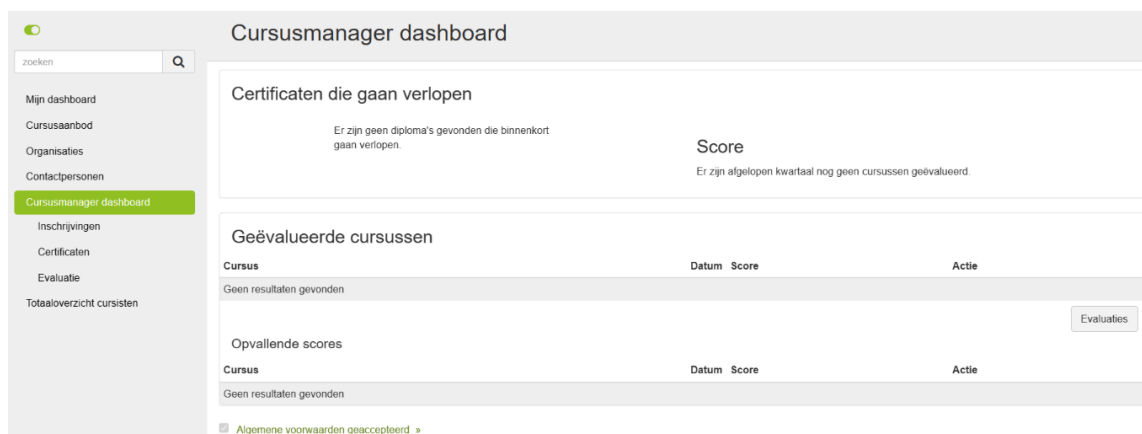
- In company cursussen:** A table with columns 'Cursus', 'Informatie', 'Locatie', 'Begindatum', 'Vulgraad', and 'Actie'. It shows 'Geen resultaten gevonden' and a 'Meer cursussen...' button. The date range is 'Begindatum van 08-05-2024 tot 09-07-2024'.
- Open inschrijvingen van uw organisatie:** A table with columns 'Cursus', 'Traject', 'Informatie', 'Locatie', 'Begindatum', 'Cursusdagen', 'Inschrijvingen', and 'Actie'. It also shows 'Geen resultaten gevonden' and a 'Meer inschrijvingen...' button. The date range is 'Begindatum van 08-05-2024 tot 09-07-2024'.

1. In company cursussen

Een in company cursus is een cursus die op uw eigen locatie plaatsvindt voor uw eigen medewerkers. Als er een in company cursus voor uw organisatie is gepland, ziet u deze op dit tabblad. Voor meer informatie over de mogelijkheden hiervan kunt u contact opnemen met onze salesafdeling, sales@jonkmanopleidingen.nl.

2. Open inschrijvingen van uw organisatie

De open inschrijvingen vinden plaats op een [leslocatie](#) Jonkman Opleidingen. Het klantenportaal biedt u de mogelijkheid om zelf uw medewerkers in te schrijven. Als u medewerkers heeft ingeschreven, vindt u de inschrijvingen terug in het dashboard.



The screenshot shows the 'Cursusmanager dashboard' interface with the following sections:

- Certificaten die gaan verlopen:** A section with a message 'Er zijn geen diploma's gevonden die binnenkort gaan verlopen.' and a 'Score' section with the message 'Er zijn afgelopen kwartaal nog geen cursussen geëvalueerd.'
- Geëvalueerde cursussen:** A table with columns 'Cursus', 'Datum', 'Score', and 'Actie'. It shows 'Geen resultaten gevonden' and an 'Evaluaties' button.
- Opvallende scores:** A table with columns 'Cursus', 'Datum', 'Score', and 'Actie'. It shows 'Geen resultaten gevonden'.

At the bottom, there is a checkbox for 'Algemene voorwaarden goedgekeurd'.

3. Certificaten die gaan verlopen

Wanneer uw medewerkers een certificaat hebben behaald bij Jonkman Opleidingen ziet u in een cirkeldiagram de aantallen terug en de geldigheid hiervan. Hier kunt u in één oogopslag zien of er (binnenkort) actie van u wordt verwacht.

4. Evaluaties

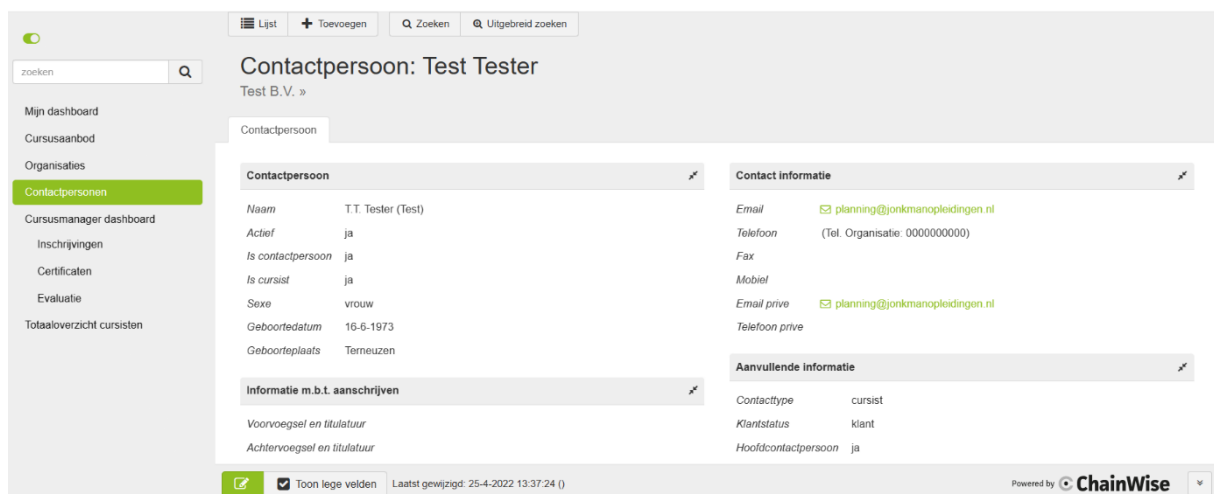
Na afloop van een cursus worden de cursisten gevraagd de cursus te evalueren. De scores van de evaluaties van uw medewerkers zijn terug te vinden op dit tabblad.

Gegevens organisatie en contactpersonen

Op het tabblad [Organisaties](#) aan de linkerkant van het klantenportaal, kunt u de organisatiegegevens weergeven zoals deze bij ons bekend zijn. Indien hier onjuistheden vermeld staan, neem dan contact op met het supportteam, zij maken dit graag voor u in orde.

Aan de linkerkant vindt u ook een tabblad [Contactpersonen](#). Hier staan de gegevens van de contactpersonen van uw organisatie. Indien hier onjuistheden vermeld staan, dan kunt u deze zelf wijzigen door op het potloodje linksonder in beeld te klikken. Ook kunt u hier zelf contactpersonen toevoegen. Als deze nieuwe contactpersoon ook toegang wil tot het klantenportaal neem dan contact op met het supportteam.

Tip: vergeet niet om de gewijzigde gegevens op te slaan.



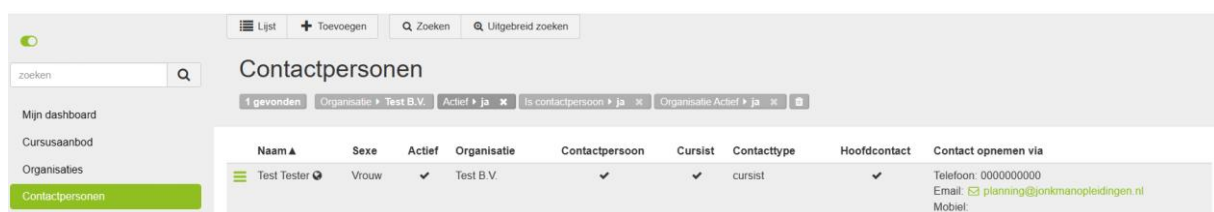
The screenshot shows the profile page for 'Contactpersoon: Test Tester' at 'Test B.V.'. The page is divided into several sections:

- Contactpersoon:**
 - Naam: T.T. Tester (Test)
 - Actief: ja
 - Is contactpersoon: ja
 - Is cursist: ja
 - Sexe: vrouw
 - Geboortedatum: 16-6-1973
 - Geboorteplaats: Terneuzen
- Contact informatie:**
 - Email: planning@jonkmanopleidingen.nl
 - Telefoon: (Tel. Organisatie: 0000000000)
 - Fax:
 - Mobiel:
 - Email prive: planning@jonkmanopleidingen.nl
 - Telefoon prive:
- Aanvullende informatie:**
 - Contacttype: cursist
 - Klantstatus: klant
 - Hoofcontactpersoon: ja
- Information m.b.t. aanschrijven:**
 - Voorvoegsel en titulatuur:
 - Achtervoegsel en titulatuur:

At the bottom, there is a 'Toon lege velden' checkbox and a timestamp 'Laatst gewijzigd: 25-4-2022 13:37:24 ()'. The page is powered by ChainWise.

Medewerkers toevoegen

In het tabblad [Cursisten](#) kunt u door op [+ Toevoegen](#) te klikken, uw medewerkers toevoegen in het klantenportaal.



The screenshot shows a table of contact persons. The table has the following columns: Naam, Sexe, Actief, Organisatie, Contactpersoon, Cursist, Contacttype, Hoofdcontact, and Contact opnemen via. There is one entry for 'Test Tester'.

Naam	Sexe	Actief	Organisatie	Contactpersoon	Cursist	Contacttype	Hoofdcontact	Contact opnemen via
Test Tester	Vrouw	✓	Test B.V.	✓	✓	cursist	✓	Telefoon: 0000000000 Email: planning@jonkmanopleidingen.nl Mobiel:

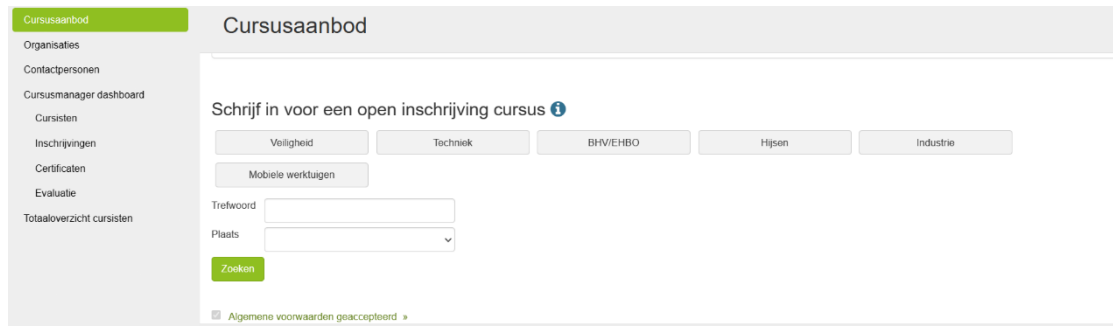
Om een inschrijving zo soepel mogelijk te laten verlopen, hebben wij in ieder geval de volgende gegevens van de medewerker nodig:

- Achternaam, voornaam, voorletters en geboortedatum zoals deze op het legitimatiebewijs vermeld staan.
- E-mailadres, zodat de medewerker een bevestiging van de inschrijving kan ontvangen.
- VCA-certificaatnummer (indien reeds in bezit) vermelden bij [diplomanummer](#)

Tip: Bij een SOG-examen is een geldig VCA-certificaatnummer verplicht.

Medewerkers inschrijven op Open inschrijving

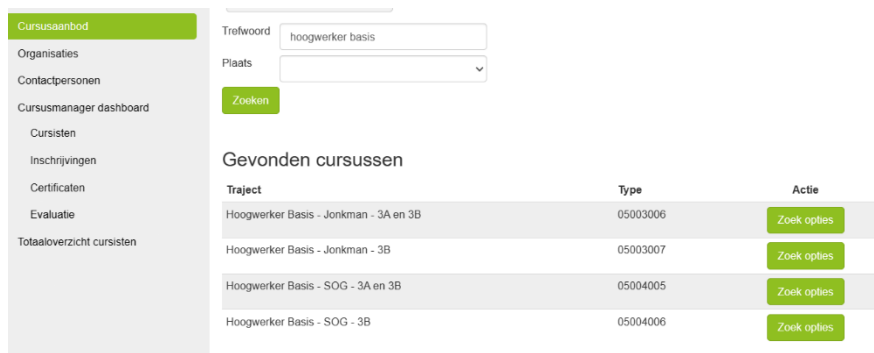
Op het tabblad **Cursusaanbod** schrijft u uw medewerker eenvoudig in.



The screenshot shows the 'Cursusaanbod' page with a sidebar on the left containing navigation items like 'Organisaties', 'Contactpersonen', 'Cursusmanager dashboard', 'Cursisten', 'Inschrijvingen', 'Certificaten', 'Evaluatie', and 'Totaaloverzicht cursisten'. The main content area is titled 'Cursusaanbod' and contains the heading 'Schrijf in voor een open inschrijving cursus'. Below this heading are several filter buttons: 'Veiligheid', 'Techniek', 'BHV/EHBO', 'Hijsen', 'Industrie', and 'Mobiele werktuigen'. There are also input fields for 'Trefwoord' and 'Plaats', and a green 'Zoeken' button. At the bottom, there is a checkbox for 'Algemene voorwaarden geaccepteerd'.

U kunt het cursusaanbod op verschillende manieren raadplegen;

1. Door op 1 van de categorieën (Veiligheid, Techniek, BHV/EHBO, Hijsen, Industrie of Mobiele werktuigen) te klikken, ziet u het totaalaanbod aan cursussen uit deze categorie.
2. Het selecteren van een plaats, waardoor u alle opties krijgt die hier worden aangeboden.
3. Het zoeken op trefwoord, bijvoorbeeld 'hoogwerker basis'. Als resultaat krijgt u alle opties met betrekking tot de hoogwerker basis cursus te zien.



The screenshot shows the 'Cursusaanbod' page with the search filters updated. The 'Trefwoord' field now contains 'hoogwerker basis'. Below the search filters, there is a table titled 'Gevonden cursussen' with the following data:

Traject	Type	Actie
Hoogwerker Basis - Jonkman - 3A en 3B	05003006	Zoek opties
Hoogwerker Basis - Jonkman - 3B	05003007	Zoek opties
Hoogwerker Basis - SOG - 3A en 3B	05004005	Zoek opties
Hoogwerker Basis - SOG - 3B	05004006	Zoek opties

U kiest hier het juiste traject* en via **Zoek opties** selecteert u de geschikte datum en plaats.

*Trajecten:

Onze cursussen bestaan uit verschillende opties wat wij trajecten noemen. Zo kunt u kiezen voor Jonkman of SOG wat staat voor welk examen uw medewerker nodig heeft.

Een Jonkman examen wordt afgetoetst volgens de eind- en toetstermen van de Arbeidsomstandighedenwet (Arbowet).

Een SOG-examen voldoet aan de eind- en toetstermen van de [SSVV Opleidingen Gids \(SOG\)](#) en is verplicht bij risicovolle werkzaamheden voor onder andere in de (petro)-chemische sector.

Daarnaast kunt u bij een groot aantal van onze cursussen kiezen voor een basis (voor onervaren medewerkers) of een ervaren cursus (voor medewerkers die de theorie en praktijk willen opfrissen).

Voor de heftruck en VCA-opleidingen bieden wij ook Code 95 aan. Code 95 is een aanduiding op het C1(E), C(E), D1(E) of D(E) rijbewijs. Deze code is verplicht voor [beroepschauffeurs](#). Wanneer u iemand wil inschrijven voor de Code 95, neem dan contact op via planning@jonkmanopleidingen.nl

Cursusaanbod

Organisaties
Contactpersonen
Cursusmanager dashboard
Cursisten
Inschrijvingen
Certificaten
Evaluatie
Totaaloverzicht cursisten

Datum * van 13-05-2024 tot en met 07-07-2024 **Zoeken**

Cursussen op basis van trajecttype Hoogwerker Basis - Jonkman - 3A en 3B

Cursussoort	Cursus	Traject	Plaats	Adres	Beschikbaar	Startdatum	Cursusdagen	Actie
Hoogwerker Basis	C24-3205 Hoogwerker Basis	Hoogwerker Basis - Jonkman - 3A en 3B	Terneuzen	Mr. F.J. Haarmanweg 52	0	15-05-2024 08:00	2	Deze cursus is vol.
Hoogwerker Basis	C24-3206 Hoogwerker Basis	Hoogwerker Basis - Jonkman - 3A en 3B	Terneuzen	Mr. F.J. Haarmanweg 52	1	21-05-2024 08:00	2	Medewerkers inschrijven >
Hoogwerker Basis	C24-3156 Hoogwerker Basis	Hoogwerker Basis - Jonkman - 3A en 3B	Bergen op Zoom	Kruisakkers 14	0	28-05-2024 08:00	2	Deze cursus is vol.
Hoogwerker Basis	C24-3207 Hoogwerker Basis	Hoogwerker Basis - Jonkman - 3A en 3B	Terneuzen	Mr. F.J. Haarmanweg 52	0	28-05-2024 08:00	2	Deze cursus is vol.
Hoogwerker Basis	C24-3209 Hoogwerker Basis	Hoogwerker Basis - Jonkman - 3A en 3B	Terneuzen	Mr. F.J. Haarmanweg 52	1	12-06-2024 08:00	2	Medewerkers inschrijven >

Door op [Medewerkers inschrijven](#) te klikken, kunt u de juiste medewerker selecteren bij [Gevonden cursisten](#) of selecteren door middel van een zoekopdracht (op achternaam en/of geboortedatum).

Cursisten inplannen
Cursus: C24-3206 Hoogwerker Basis (21-5-2024)
Cursuslocatie: Jonkman Opleidingen Terneuzen Mr. F.J. Haarmanweg 52 4538 AS Terneuzen
Vrije plaatsen beschikbaar: 1

Gezocht naar Cursisten met Actief ja en Opleidingstest B.V. Aantal Cursisten gevonden: 2

Achternamen cursist:
Adres: ja
Geboortedatum:

Zoeken

Ingeschreven Cursisten

bevestigingsnummers	Naam	Organisatie	Geboortedatum	PO nummer	Status inschrijving	Traject	Tarief (excl. btw)	Reeds ingepland voor

Trajecten bij cursus
Klik een traject voor deze inschrijving aan.

Traject	Prijs (excl. btw)	Dagen	Beschikbaar	Startdatum traject	Omschrijving
<input type="radio"/> Hoogwerker Basis - SOG - 3A en 3B	€ 649,00	2	1	21-5-2024	
<input type="radio"/> Hoogwerker Basis - SOG - 3B	€ 479,00	2	1	21-5-2024	
<input checked="" type="radio"/> Hoogwerker Basis - Jonkman - 3A en 3B	€ 525,00	2	1	21-5-2024	
<input type="radio"/> Hoogwerker Basis - Jonkman - 3B	€ 395,00	2	1	21-5-2024	

Gevonden Cursisten

Naam	Organisatie	Geboortedatum	PO nummer	Reeds ingepland voor
Inschrijven Cor Cursist	Test B.V.			
Inschrijven Test Tester	Test B.V.	16-6-1973		

Indien het PO nummer bij u al bekend is, kunt u achter de geboortedatum van de cursist het PO nummer invoeren. Heeft u een jaar PO nummer en is deze reeds bij ons bekend, dan komt dit automatisch in dit veld te staan. Wanneer u op [Inschrijven](#) voor de naam van de cursist klikt, is de medewerker meteen ingeschreven. U en uw medewerker ontvangen hiervan ook een bevestigingsmail.

De inschrijving wordt dan zichtbaar in het tabblad [Inschrijvingen](#) en [Cursusmanager dashboard](#).

Cursusaanbod
Organisaties
Contactpersonen
Cursusmanager dashboard
Cursisten
Inschrijvingen
Certificaten

Naam	Geboortedatum	Organisatie	Cursus	Begindatum	Cursuslocatie	Tarief per cursist (excl. btw)	Cursussoort	Startdatum	Trajecttitel	Trajectlocatie	Aanwezig	Status Geslaagd
Test Tester	16-6-1973	Test B.V.	C24-3206 Hoogwerker Basis cursusedagen	21-5-2024	Jonkman Opleidingen Terneuzen Mr. F.J. Haarmanweg 52 4538 AS Terneuzen	€ 525,00	Hoogwerker Basis	21-5-2024	Hoogwerker Basis - Jonkman - 3A en 3B	Jonkman Opleidingen Terneuzen Mr. F.J. Haarmanweg 52 4538 AS Terneuzen	0/2	Bevestigd

Medewerkers inschrijven op een In company cursus



Wanneer er een In company cursus bij u op locatie gepland staat, ziet u deze in dit tabblad:

In company cursussen						
Historie		Actueel		Begindatum van 26-07-2024 tot 26-09-2024		
Cursus	Informatie	Locatie	Begindatum	Organisatie	Vulgraad	Actie
C24-4218 Klemmentruck - TEST	Inschrijvingen >	Jonkman Opleidingen Terneuzen Mr. F.J. Haarmanweg 52 4538 AS Terneuzen	01-08-2024 08:00	Jonkman Opleidingen BV	17%	Medewerkers inschrijven >
						Meer cursussen...





Door op [Medewerkers inschrijven](#) te klikken, kunt u de juiste medewerker selecteren bij [Gevonden cursisten](#) of selecteren door middel van een zoekopdracht (op achternaam en/of geboortedatum). De werkwijze is hetzelfde als het inschrijven op een open inschrijving.

Inschrijving annuleren

Indien u een inschrijving wilt annuleren doordat een medewerker onverhoopt niet meer kan deelnemen, ga dan naar het tabblad [Inschrijvingen](#).

Inschrijvingen												
Naam		Geboortedatum	Organisatie	Cursus	Begindatum	Cursuslocatie	Tarief per cursist (excl. btw)	Cursussoort	Startdatum	Trajecttitel	Trajectlocatie	Status
	Cor Cursist		Test B.V.	C24-3646 Hoogwerker Basis cursusdagen	4-7-2024	Jonkman Opleidingen Bergen op Zoom Kruisakkers 14 4613 BV Bergen op Zoom	€ 525,00	Hoogwerker Basis	4-7-2024	Hoogwerker Basis - Jonkman - 3A en 3B	Jonkman Opleidingen Bergen op Zoom Kruisakkers 14 4613 BV Bergen op Zoom	0/2 Bevestigd
	Cor Cursist		Test B.V.	C24-3209 Hoogwerker Basis cursusdagen	12-6-2024	Jonkman Opleidingen Terneuzen Mr. F.J. Haarmanweg 52 4538 AS Terneuzen	€ 525,00	Hoogwerker Basis	12-6-2024	Hoogwerker Basis - Jonkman - 3A en 3B	Jonkman Opleidingen Terneuzen Mr. F.J. Haarmanweg 52 4538 AS Terneuzen	0/2 Bevestigd

Met de groene streepjes die voor de medewerker staan, kan de inschrijving geannuleerd worden. Dit kan tot 11 werkdagen voorafgaand aan de cursusdatum.

S. Administratie Jonkman Opleidingen			
	details cursist	Jonkman Opleidingen	C24-3419 Veilig Hysen met de Bovenloopkraan TEST cursusdagen
	bevestigen	Jonkman Opleidingen	C24-3419 Veilig Hysen met de Bovenloopkraan TEST cursusdagen
	annuleren	Jonkman Opleidingen	C24-3419 Veilig Hysen met de Bovenloopkraan TEST cursusdagen
	cursist inactief	Jonkman Opleidingen	C24-3419 Veilig Hysen met de Bovenloopkraan TEST cursusdagen

Nadat u de betreffende inschrijving heeft geannuleerd, ziet u een melding boven in het scherm en is de status van de inschrijving aangepast naar [Geannuleerd](#).

zoeken

Inschrijvingen 2 gevonden Organisatie: Test B.V. Actief: ja

De inschrijving is geannuleerd.

Naam	Geboortedatum	Organisatie	Cursus	Begindatum	Cursuslocatie	Tarief per cursist (excl. btw)	Cursussoort	Startdatum	Trajecttitel	Trajectlocatie	Aanwezig	Status Geslaagd
Cor Cursist		Test B.V.	C24-3646 Hoogwerker Basis cursusdagen	4-7-2024	Jonkman Opleidingen Bergen op Zoom Kruisakkers 14 4613 BV Bergen op Zoom	€ 525,00	Hoogwerker Basis	4-7-2024	Hoogwerker Basis - Jonkman - 3A en 3B	Jonkman Opleidingen Bergen op Zoom Kruisakkers 14 4613 BV Bergen op Zoom	0/2	Geannuleerd Afmelding

Naast annuleren kunt u via [zoek alternatief](#) de medewerker inschrijven op een alternatieve cursusdatum. Wanneer u een nieuwe datum heeft gekozen, wordt de eerder gekozen datum geannuleerd. Let op! U ontvangt van de nieuw gekozen datum geen bevestigingsmail.

Binnen 10 werkdagen is het niet meer mogelijk een inschrijving te annuleren in het klantenportaal. U dient dan contact met ons opnemen via planning@jonkmanopleidingen.nl.

In de [FAQ](#) vindt u onze annuleringsvoorwaarden.

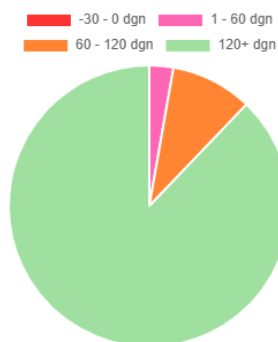
Certificaten

Wanneer uw medewerker de cursus met goed gevolg heeft afgerond, ontvangt u het certificaat per mail. Daarnaast kunt u de certificaten ook downloaden vanuit het klantenportaal, via het tabblad [Certificaten](#).

Certificaten die gaan verlopen of al verlopen zijn

Op het tabblad [Cursusmanager dashboard](#) ziet u een cirkeldiagram met gekleurde taartpunten. Iedere kleur staat voor het aantal dagen dat een certificaat is verlopen of gaat verlopen.

Certificaten die gaan verlopen



Als u op een taartpunt klikt, dan ziet u een overzicht van medewerkers waarbij de certificaten binnen het aangegeven termijn vervallen. Op deze pagina kunt u de medewerker gelijk inschrijven voor een herhalingscursus. Wanneer u de medewerker al heeft ingepland voor een herhalingscursus, dan ziet u dat hier ook.

Type cursus	Titel certificaat	Cursus	Datum	CertificaatNr	Certificaat	Vervaldatum	Actie
BHV - Herhaling	Bedrijfs hulpverlener	C23-2567	2-11-2023	2023009895	<input type="checkbox"/>	2-11-2024	Inschrijven voor herhaling
Heftruck - Basis	Veilig werken met een Heftruck	JM-HEF-726	11-10-2019	687942.05057333	<input type="checkbox"/>	11-10-2024	ingeschreven voor cursus: C24-3563 Begindatum: 26-8-2024

Extra's

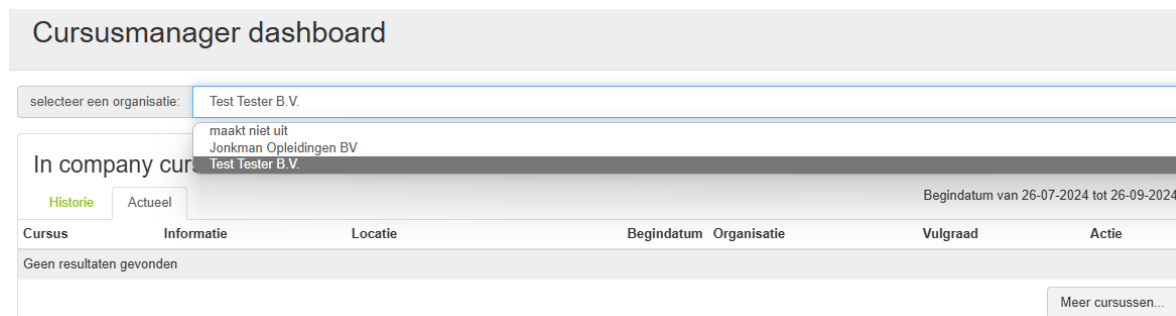
Overzicht medewerkers

Via [Totaaloverzicht cursisten](#) kunt u een actueel overzicht van de certificaten van uw medewerkers opvragen, deze ontvangt u in uw mailbox.



Moeder-dochter organisaties

Wanneer u als hoofdcontactpersoon de cursistenadministratie van meerdere divisies beheert, is er binnen ons systeem een moeder-dochter relatie aangemaakt. U kunt via uw eigen account de cursistenadministratie van verschillende divisies beheren. U ziet dan in het cursusmanager dashboard bovenin het scherm de optie "[Selecteer een organisatie](#)". Met het dropdown menu kunt u de juiste organisatie selecteren.



Medewerkers uit dienst

Wanneer een medewerker uit dienst gaat, kunt u deze in het klantenportaal, op het tabblad [Cursisten](#) op inactief zetten.

Door op de naam van de medewerker te klikken, kunt u via de groene knop linksonder in beeld [Bewerken](#), de gegevens aanpassen.

Selecteer bij [Actief](#) het bolletje Nee en vergeet de wijzigingen niet op te slaan.

Wanneer een medewerker op inactief is gezet, ontvangt u hiervan geen expiratie meer.

Heeft u verder nog vragen?

Aarzel dan niet om contact met ons op te nemen, 0115-649749 of support@jonkmanopleidingen.nl.